

Принято на педагогическом совете
Протокол № 9 от 31.05.23

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ №22 г. Костромы
Н.А. Смирнова
Приказ № 2/14 от 22.05.2023 г.



**Положение
о профильных классах
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
города Костромы
«Средняя общеобразовательная школа № 22»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в РФ», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, приказом Департамента образования и науки Костромской области № 359 от 05.03.2014 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приёме (переводе) в государственные и муниципальные общеобразовательные организации Костромской области для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность профильных классов, в том числе классов универсального профиля с социально-педагогической направленностью в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Костромы «Средняя общеобразовательная школа № 22»

1.3. Профильные классы, в том числе классы универсального профиля с социально-педагогической направленностью организуются на третьей ступени общего образования с целью:

- удовлетворения индивидуальных познавательных потребностей и интересов учащихся;
- формирования устойчивой ориентации на профессии, связанные с отдельными учебными предметами;
- подготовки к обучению в учреждениях профессионального образования.

1.4. Профильные классы, в том числе классы универсального профиля с социально-педагогической направленностью обеспечивают учащимся:

- право на получение среднего (полного) образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учётом их запросов и интересов;
- расширенный и углублённый уровень подготовки по определённому профилю;

- развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;

- основы профессиональной подготовки по отдельным специальностям высших и средних специальных учебных заведений.

1.5. Профильные классы, в том числе классы универсального профиля с социально-педагогической направленностью создаются приказом директора образовательного учреждения на основании решения педагогического совета учреждения при условии:

- наличия квалифицированных специалистов;
- наличия необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным курсам;
- наличия программно-методического обеспечения, в том числе программ элективных курсов, факультативов, групповых и индивидуальных занятий;
- социального запроса на соответствующий профиль обучения.

1.6. Наполняемость профильных классов и классов универсального профиля с социально-педагогической направленностью устанавливается в количестве 25 учащихся.

2. Порядок приёма учащихся в профильные классы и классы универсального профиля с социально-педагогической направленностью.

2.1. В профильные классы, в том числе классы универсального профиля с социально-педагогической направленностью принимаются учащиеся школ, имеющие аттестат об ООО, успешно сдавшие экзамены по программам основного общего образования, прошедшие конкурсный отбор.

2.2. Преимущественным правом поступления в профильные классы, в том числе классы универсального профиля с социально-педагогической направленностью, пользуются:

- победители и призёры предметных олимпиад, конкурсных мероприятий муниципального и регионального этапов;
- учащиеся, показавшие максимальный уровень достижений по результатам ГИА;
- учащиеся, награждённые похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов";
- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца;
- дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

2.3. Для организации приема формируется приемная комиссия, которая устанавливает сроки и порядок приема.

2.4. При поступлении в профильные классы, в том числе классы универсального профиля с социально-педагогической направленностью у учащихся не должно

быть медицинских противопоказаний к занятиям по соответствующей профильной направленности.

2.5. Родители (законные представители) учащихся, поступающих в профильные классы, в том числе классы универсального профиля с социально-педагогической направленностью, должны быть ознакомлены с документами, регламентирующими образовательный процесс.

2.6. Комплектование профильных классов, в том числе классов универсального профиля с социально-педагогической направленностью осуществляется при наличии следующих документов:

- заявление родителей(законных представителей);
- характеристика (для учащихся из других школ);
- копия паспорта учащегося;
- копия свидетельства о рождении (при отсутствии паспорта);
- аттестат об основном общем образовании, приложение к аттестату;
- справка о количестве набранных баллов по предметам по результатам ГИА – 9, справка с четвертными, годовыми отметками за 9 класс и результатами собеседования по русскому языку ;
- договор с образовательным учреждением;
- согласие на обработку персональных данных;
- портфолио учащегося (8-9 классы).

2.7. Представленные документы регистрируются в журнале приёма заявлений в 10 класс, рассматриваются на заседании комиссии, создаваемой школой. Принятое решение оформляется протоколом заседания комиссии.

2.8. Конкурсный рейтинг учащегося формируется по следующим позициям:

1	Средний балл аттестата об основном общем образовании по предметам, определённым для сдачи на ГИА	от 0 до 5 баллов
2	Результат ОГЭ по математике*	от 0 до 5 баллов
3	Результат ОГЭ по русскому языку*	от 0 до 5 баллов
4	Средний балл результатов ГИА по предметам по выбору	от 0 до 5 баллов
	Отметка за год по: литературе обществознанию	от 0 до 5 баллов
5	Результаты участия в конкурсных мероприятиях: - международный уровень, - всероссийский уровень, - региональный уровень, - муниципальный уровень	за одно достижение: – 7 баллов – 5 баллов – 3 балла – 1 балл

* на основании Рекомендаций по определению минимального количества баллов ОГЭ, подтверждающего освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, и Рекомендаций по переводу суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ в 5-балльную систему оценивания, утверждаемых Рособранзором ежегодно.

2.9. Индивидуальный отбор осуществляется поэтапно:

1 этап – экспертиза представленных документов, указанных в п. 2.6 данного Положения,

2 этап – составление рейтинга обучающихся,

3 этап – принятие решения о рекомендации к зачислению учащихся для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов.

2.10. Решение приемной комиссии о рекомендации к зачислению для получения среднего общего образования доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) в течении двух рабочих дней после подписания протокола комиссией, а также посредством размещения на сайте школы и информационном стенде.

2.11. При наличии свободных мест возможен дополнительный набор учащихся в классы в начале и в течение учебного года, в соответствии с пп.2.1 и 2.2 настоящего положения.

2.12. За учащимися профильных классов сохраняется право свободного перехода в другой класс образовательного учреждения, где обучение ведется по программам, соответствующим федеральным и региональным стандартам. Изменение профильной направленности обучения допускается в период обучения в 10 классе при условии успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации по учебным предметам и курсам, входящим в учебный план нового вновь выбранного профиля, и в соответствии с пп.2.1-2.6. настоящего положения.

2.13. Вопросы приема и отчисления из профильного класса или группы, а также перевода в другой профильный класс решаются на педагогическом совете образовательного учреждения.

2.14. Отчисление учащихся из профильных классов возможно:

- по желанию учащихся, их родителей (законных представителей);
- в случае неуспешности обучения.

2.15. Зачисление и отчисление учащихся из профильных классов оформляются приказом директора.

2.16. Учащиеся, не успевающие по профильным дисциплинам, могут быть аттестованы по учебным программам базового уровня содержания, им предоставляется возможность перехода в соответствующий общеобразовательный класс и получения аттестата о среднем общем образовании.

3. Содержание и организация образовательного процесса в профильных классах, в том числе классах универсального профиля с социально-педагогической направленностью.

3.1. Организация образовательного процесса в профильных классах, в том числе классов универсального профиля с социально-педагогической направленностью осуществляется школой самостоятельно в соответствии с учебным планом школы и планом внеурочной деятельности.

3.2. Образовательный процесс в профильных классах, в том числе классах универсального профиля с социально-педагогической направленностью осуществляется в соответствии с целями и задачами, определёнными Уставом школы.

3.3. Преподавание предметов на углублённом уровне ведется по программам, разработанным в соответствии с примерными программами Министерства просвещения РФ.

3.4. Программа изучения предметов на углублённом уровне гарантирует учащимся углублённый уровень содержания, соответствующий государственному общеобразовательному стандарту по данному предмету.

3.5. Преподавание других учебных предметов в профильном классе ведется по программам, соответствующим базовому уровню содержания на третьей ступени общего образования.

3.6. При изучении предметов на углублённом уровне в учебном плане школы могут быть предусмотрены элективные курсы, факультативные занятия, групповые и индивидуальные занятия в рамках исследовательской и проектной деятельности по выбору учащихся.

3.7. Нагрузка учащихся в классе не превышает максимального объема учебной нагрузки, установленной федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, а также отвечает требованиям санитарных норм и правил.

3.8. Для изучения предметов на углублённом уровне класс может делиться на подгруппы.

3.9. Режим занятий учащихся определяется расписанием занятий.

3.10. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса администрацией школы проводятся промежуточная полугодовая и годовая аттестация учащихся по профильным предметам, делается сравнительный анализ результатов обученности. Формы проведения промежуточной аттестации определяются и утверждаются педагогическим советом в начале учебного года.

3.11. Государственная (итоговая) аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Порядком проведения государственной (итоговой) аттестации, нормативными актами Министерства просвещения РФ, Департаментом образованием области и др. органов управления образования.

4. Кадровое и финансовое обеспечение деятельности профильных классов.

4.1. Финансирование деятельности профильных классов осуществляется из средств, выделяемых учредителем образовательного учреждения и дополнительных финансовых источников.

4.2. Оказание дополнительных образовательных услуг школой осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании в РФ», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Правилами оказания платных услуг.

4.3. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется наиболее опытными и квалифицированными педагогами.

4.4. Педагогическим и руководящим работникам, обеспечивающим преподавание предметов на углублённом уровне, может быть установлена доплата из средств фонда школы.